

Российская Федерация  
Комитет по образованию администрации городского округа «Город Калининград»  
муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
города Калининграда  
центр развития ребенка детский сад № 121

Рассмотрено  
на педагогическом совете  
МАДОУ ЦРР д/с № 121  
Протокол № 1 от 31.08.16



заведующий МАДОУ ЦРР д/с № 121  
А.В. Панкратьева  
Приказ № 153-О от 31.08.2016  
документов

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о логопедическом пункте  
муниципального автономного дошкольного образовательного  
учреждения города Калининграда  
центра развития ребенка - детского сада № 121

**1. Общие положения**

**1.1.** Настоящее Положение регламентирует деятельность логопедического пункта муниципального автономного образовательного учреждения города Калининграда центра развития ребенка - детского сада № 121 (далее учреждение), реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

**1.2.** Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации"; Законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. N 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования"; Письмом Минобрнауки РФ «О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) образовательного учреждения» от 27.03.2000 г. № 27/901-6, действующими СанПиН и Уставом ДОУ.

**1.3.** Логопедический пункт организуется с целью выявления и преодоления нарушений в развитии устной речи детей дошкольного возраста и является структурной единицей учреждения.

**1.4.** Функционирование логопедического пункта в рамках реализации основной общеобразовательной программы осуществляется без взимания дополнительной родительской платы.

**1.5.** Основными задачами логопедического пункта являются:

- своевременное выявление нарушений речевого развития воспитанников;
- определение уровня и характера речевых нарушений;
- устранение несложных нарушений речи;
- направление детей с тяжелыми нарушениями речи и отклонениями в развитии на центральную психолого-медико-педагогическую комиссию (далее ЦПМПк), для определения адекватной формы и программы обучения;
- консультативно-методическая, просветительская работа среди специалистов учреждения, воспитателей, родителей (законных представителей) воспитанников учреждения.

**1.6.** Участниками коррекционно-образовательного процесса, осуществляемого в рамках деятельности логопедического пункта, являются: ребенок, педагогические работники (учитель-логопед, воспитатели, другие специалисты), родители (законные представители).

## **II. Порядок создания и комплектования логопедического пункта**

**2.1.** Логопедический пункт создается в муниципальном автономном образовательном учреждении города Калининграда центре развития ребенка - детском саду №121, реализующем основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее - учреждение), при наличии необходимых программно-методических, материально-технических условий и кадрового обеспечения.

**2.2.** Открытие логопедического пункта осуществляется согласно приказу комитета по образованию администрации городского округа «Город Калининград» с учетом фактической потребности на основании ходатайства руководителя учреждения.

**2.3.** Наличие логопедического пункта закрепляется в уставе учреждения.

**2.4.** Для логопедического пункта выделяется кабинет, отвечающий санитарно-гигиеническим требованиям, требованиям пожарной безопасности и приспособленный для проведения индивидуальных и подгрупповых занятий с детьми, консультаций для родителей. Кабинет оснащается необходимым оборудованием согласно общим требованиям, предъявляемым к оборудованию логопедического кабинета. Ответственность за оснащение логопедического пункта, санитарное состояние и ремонт помещения возлагается на руководителя учреждения.

**2.5.** На должность учителя-логопеда принимаются лица, имеющие высшее дефектологическое образование или высшее педагогическое образование с обязательным прохождением курсов по переподготовке учителей-логопедов, приравненных к высшему дефектологическому образованию.

**2.6.** Логопедическое обследование всех возрастных групп учреждения, за исключением детей младше трёх лет, проводится с целью выявления нарушений речевого развития воспитанников, определения уровня и характера речевых нарушений, выявления детей группы риска, а также зачисления детей в логопедический пункт учреждения:

- дети 3-4 лет (младший дошкольный возраст) – по запросу родителей или педагогов в течение года;
- дети 4-5 лет (средний дошкольный возраст) – январь – февраль месяц ежегодно;
- дети 5-7 лет (старший дошкольный возраст) – начало – конец года.

**2.7.** В логопедический пункт принимаются дети с нарушениями речевого развития в возрасте от 5 до 7 лет (преимущество имеют дети подготовительных групп), посещающие дошкольное учреждение.

**2.9.** Зачисление ребенка в логопедический пункт производится на основании решения психолого-медико-педагогического консилиума учреждения, в котором указывается речевое нарушение и заявления одного из родителей (законного представителя). Взаимоотношения учреждения и родителей (законных представителей) ребенка, посещающего логопедический пункт, определяются договором (соглашением), заключенным в письменной форме.

**2.8.** Выявленные в ходе обследования дети с тяжёлыми нарушениями речи, с согласия родителей (законных представителей), направляются на центральную психолого-медико-педагогическую комиссию (ПМПК) с целью получения статуса детей с ОВЗ и решения вопроса о дальнейшем обучении в дошкольном образовательном учреждении компенсирующего вида или в группах компенсирующей направленности.

**2.9.** В случае отсутствия мест в группах компенсирующей направленности для детей с ТНР и (или) отказа родителей (законных представителей) от перевода ребенка с ОВЗ в группу компенсирующей направленности для детей с ТНР, учитель-логопед осуществляет работу с ребенком с ОВЗ, направленную на коррекцию нарушений речи в условиях логопедического пункта в соответствии с рабочей программой.

**2.10.** Утверждение списочного состава детей, зачисленных в логопедический пункт на текущий учебный год, осуществляется приказом руководителя учреждения.

**2.11.** Прием детей в логопедический пункт производится в течение всего учебного года по мере освобождения мест.

**2.12.** Выпуск детей производится на основании решения психолого-медико-педагогического консилиума учреждения.

### **III. Организация деятельности логопедического пункта**

**3.1.** Планирование коррекционной работы с детьми, имеющими нарушения речи в логопедическом пункте, осуществляется в соответствии с рабочей программой учителя-логопеда на логопедическом пункте учреждения.

**3.4.** Нагрузка учителя-логопеда на 1,0 ставку предусматривает работу по коррекции речи от 20 до 25 детей в течение года. Недельная нагрузка учителя - логопеда составляет 20 астрономических часов. График работы логопедического пункта и учителя-логопеда утверждаются руководителем учреждения в начале учебного года.

**3.6.** Основными формами организации работы с детьми на логопедическом пункте являются индивидуальные и подгрупповые занятия. Продолжительность одного индивидуального занятия составляет 15-20 минут. Подгрупповые занятия организуются, если есть дети одного возраста со сходными речевыми диагнозами. Подгрупповые занятия проводятся в соответствии с действующими СанПиН их продолжительность составляет:

- для детей 5-6 лет – 25 мин.;

- для детей 6-7 лет – 30 мин..

Периодичность индивидуальных и подгрупповых занятий наполняемость подгрупп зависит от характера нарушения речевого развития и составляет не менее двух раз в неделю с каждым ребенком.

**3.6.** Общая продолжительность занятий с детьми, посещающих логопедический пункт находится в прямой зависимости от степени выраженности речевых нарушений, индивидуально-личностных особенностей, условий воспитания в ДОУ и в семье. Она может варьироваться от 3 месяцев до 1,5-2 и более лет до полного устранения речевого нарушения или до конца пребывания ребенка в учреждении.

**3.7.** В случаях длительного отсутствия положительной динамики ребёнок может быть направлен учителем-логопедом, при согласии родителей (их законных представителей), в соответствующие лечебно-профилактические учреждения для обследования врачами-специалистами (невропатологом, психиатром, отоларингологом и др.) или в центральную психолого-медико-педагогическую комиссию (ПМПК) для уточнения диагноза.

При отсутствии содействия (участия) со стороны родителей в преодолении речевых нарушений у ребёнка (отказ от медикаментозного лечения, невыполнение рекомендаций учителя-логопеда и врачей специалистов и др.) учитель-логопед не несёт ответственности за полное устранение речевого дефекта.

**3.8.** Учитель-логопед ведет контрольно-регистрационную и планирующую документацию, которая включает в себя:

**3.8.1.** Журнал обследования речи детей, посещающих учреждение.

**3.8.2.** Список детей, зачисленных на логопедический пункт с указанием речевого нарушения.

**3.8.3.** Речевая карта на каждого ребенка, зачисленного в логопедический пункт.

- 3.8.4.** Индивидуальные планы коррекционной работы на каждого ребенка, посещающего логопедический пункт.
- 3.8.5.** Журнал посещаемости занятий детьми.
- 3.8.6.** Расписание индивидуальных и подгрупповых занятий с детьми.
- 3.8.7.** График работы учителя-логопеда, утвержденный руководителем ДООУ.
- 3.8.8.** Годовой план работы учителя-логопеда на логопедическом пункте.
- 3.8.9.** Рабочая программа учителя-логопеда.
- 3.8.10.** Отчет о результативности коррекционной работы за учебный год.
- 3.8.11.** Паспорт логопедического кабинета.

**3.9.** Учитель-логопед в течение учебного года проводит обследование речевого развития воспитанников дошкольного образовательного учреждения, достигших трехлетнего возраста. Все обследованные дети регистрируются в Журнале обследования речевого развития воспитанников образовательного учреждения.

**3.10.** Родители (законные представители) знакомятся с материалами диагностических обследований ребенка, рекомендациями, ходом и результатами коррекционной работы, получают консультативную помощь.

**3.11.** Ответственность за посещение воспитанниками занятий несут родители (законные представители) и воспитатели групп, чьи дети посещают логопедический пункт.

**3.12.** Воспитатели групп осуществляют с детьми индивидуальную работу по закреплению навыков, полученных на логопедических занятиях по рекомендациям учителя-логопеда.

**3.13.** Деятельность логопедического пункта может быть прекращена приказом комитета по образованию городского округа «Город Калининград» по ходатайству руководителя учреждения. При прекращении деятельности логопедического пункта соответствующие изменения вносятся в устав учреждения.

#### **IV. Управление деятельностью и финансирование логопедического пункта**

**4.1.** Непосредственное руководство деятельностью логопедического пункта осуществляет руководитель учреждения.

**4.2.** Руководитель учреждения определяет и контролирует исполнение должностных обязанностей учителем-логопедом.

**4.3.** Финансирование деятельности логопедического пункта осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

**4.4.** На учителя-логопеда логопедического пункта учреждения распространяются все гарантии, предусмотренные законодательством РФ для учителей-логопедов.

**4.4.** Вопросы деятельности логопедического пункта, не предусмотренные настоящим Положением, регулируются действующим законодательством РФ, иными нормативными правовыми актами, уставом учреждения, зарегистрированным в установленном законодательством порядке.