

Согласовано на педагогическом совете  
МАДОУ ЦРР д/с №121  
Протокол №2 от 28.11.2019г.  
Председатель педагогического совета  
М.К.Стельмах

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МАДОУ ЦРР ДС. № 121  
М.К.Стельмах  
«28» ноября 2019г.  
Приказ № 286-о от 29.11.2019 г



## ПОЛОЖЕНИЕ

о группе кратковременного пребывания детей муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка – детского сада № 121

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет организационно-методическую основу деятельности группы кратковременного пребывания в МАДОУ ЦРР д/с № 121
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 г. №1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 г. №1014 «Об утверждении Порядка организации осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях», другими нормативно – правовыми актами по вопросам образования, социальной защиты прав и интересов детей.
- 1.3. Деятельность группы КП регулируется настоящим Положением, Уставом образовательного учреждения, договором между ДОУ и родителями.
- 1.4. МАДОУ ЦРР д/с № 121 обеспечивает в группе КП получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от двух месяцев до прекращения образовательных отношений.

### 2. Организация деятельности группы КП

- 2.1. Решение об открытии группы КП принимается комитетом по образованию администрации городского округа «Город Калининград» (далее – Учредитель) при наличии востребованности среди родителей (законных представителей) воспитанников в организации группы КП и наличии необходимых материальных, санитарно – гигиенических условий.
- 2.2 Учредитель издает распорядительный ак (приказ) об открытии группы КП на основании ходатайства руководителя (заведующего) дошкольного учреждения.
- 2.3 Деятельность группы КП может быть прекращена по инициативе дошкольного образовательного учреждения и (или) по решению учредителя в случае экономической нецелесообразности ее содержания в связи с отсутствием социального заказа населения на группу КП.
- 2.4. Группа КП функционирует в соответствии с целями и задачами, определенными Уставом дошкольного образовательного учреждения.
- 2.5. Деятельность группы КП регламентируется следующими документами:
- настоящим Положением;
  - распорядительными актами (приказами) Учредителя;

-локальными нормативными актами дошкольного образовательного учреждения;  
-приказами заведующего ДООУ о работе группы КП;  
-другими документами, обеспечивающими режим занятий и организацию работы группы КП.

2.6.Группа КП организуется в помещениях дошкольного образовательного учреждения, отвечающих санитарно – гигиеническим нормам и требованиям, правилам пожарной безопасности.

2.7.Для работы группы с учетом расписания учебных занятий и режима пребывания воспитанников могут использоваться групповые комнаты, музыкальный, физкультурный зал и другие помещения Учреждения, оснащенные необходимым игровым и спортивным оборудованием, учебно – наглядными пособиями.

2.8.Содержание дошкольного образования в группе КП определяется образовательной программой дошкольного образования с учетом продолжительности пребывания воспитанников в группе КП.

2.9.Группа КП имеет общеразвивающую направленность., в которой реализуются образовательные программы дошкольного образования.

2.10.Пребывание воспитанников в группе КП устанавливается от до 5 (пяти часов) в день. При организации режима пребывания детей в группе КП в соответствии с режимом дня организуется прием пищи (завтрак, второй завтрак) без организации дневного сна.

### **3. Комплектование группы КП**

3.1.Зачисление воспитанников в группу КП осуществляется приказом заведующего ДООУ на основании письменного заявления родителей (законных представителей), медицинского заключения о состоянии здоровья воспитанника, направления учредителя. Правила приема в группу КП регламентируется локальным нормативным актом дошкольного образовательного учреждения.

3.2.Комплектование группы КП устанавливается в соответствии с санитарными правилами и нормами.

3.3.наполняемость группы КП устанавливается в соответствии с санитарными правилами и нормами.

3.4.В группу КП могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

3.5.Между учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников заключается договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (родительский договор).

3.6.Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в учреждении, другой – у родителей (законных представителей) воспитанника.

### **4. Родительская плата**

4.1.Размер родительской платы за присмотр и уход за ребенком, посещающим группу КП, порядок взимания родительской платы устанавливается постановлением администрации городского округа «Город Калининград».

4.2.Родительская плата за присмотр и уход за детьми в группе КП взимается с родителей (законных представителей) на основании договора, заключенного между дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными представителями) обучающегося.